

රත්නපුර ප්‍රාදේශීය සභාව

මගේ අංකය RPS

වාහන/යන්ත්‍ර කුලී පදනම මත ලබා ගැනීමේ සඳහා වූ අයදුම්පත්‍රය.
(ජලේට් රෝල / ගල්රෝල / බඩුසරය / ට්‍රැක්ටරය)

- 1) පෞද්ගලික තොරතුරු.
- a) ඉල්ලුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම :-.....
 - b) හැඳුනුම්පත් අංකය :-.....
 - c) ජංගම දුරකථන අංකය :-.....
 - d) ඊ - මෙල් ලිපිනය :-.....
 - e) තැපැල් ලිපිනය :-.....

2) රැගෙන යනු ලබන ස්ථානය :- දුරකි.මී:-.....

3) අවශ්‍ය දින ගණන :-

4) අවශ්‍ය වේලාව :- පෙ.ව / ප.ව. සිට පෙ.ව / ප.ව. දක්වා

5) ඔබට අවශ්‍ය සේවාවන් අවශ්‍ය පැය ගණන

ට්‍රැක්ටරය පමණක්	<input type="checkbox"/>						
ට්‍රැක්ටර් වෙලරය සමඟ	<input type="checkbox"/>						
ජල බඩුසරය ජලය සහිතව	<input type="checkbox"/>	ජලය රහිතව	<input type="checkbox"/>				
ට්‍රැක්ටරය සමඟ ජල බඩුසරය	<input type="checkbox"/>						
ලෙලන තලනය රෝල	<input type="checkbox"/>						
බැකෝ යන්ත්‍රය	<input type="checkbox"/>						
විදුලි ජනක යන්ත්‍රය	<input type="checkbox"/>						

ඉහත සඳහන් තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි බව තහවුරු කරමි.

දිනය:
ඉල්ලුම්කරුගේ අත්සන.

6) කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය සඳහා.

අදාළ ඇමුණුම් සමඟ සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත භාර ගනිමි.

දිනය:
භාරගත් අයගේ නම සහ අත්සන
(මුද්‍රාව)

7) වැඩ අධිකාරි/කාර්මික නිලධාරි.

පරීක්ෂා කර බලා වාර්තා කිරීමට යොමු කරමි.

දිනය:
සභාපති/ලේකම්.

8) වැඩ අධිකාරි/කාර්මික නිලධාරිගේ නිර්දේශය.

ගමනට සහ වැඩිය සඳහා ගත වන කාලය මීටර් පැය කි. මෙම ප්‍රමාණය අනුව ගාස්තුව අය කර ගැනීමට නිර්දේශ කරමි.

අය කරන මුදල:-

දිනය:
වැඩ අධිකාරි/කාර්මික නිලධාරි.

9) විෂය නිලධාරි.

අදාළ ගාස්තුව අයකර ගැනීමට යොමු කරමි.

දිනය:
සභාපති / ලේකම්.

**10) පැය වෙනුවෙන් රු.....ක් අය කලා.
ලදුපත් අංකය..... දිනය.....**

දිනය:
මුදල් අයකැමි.

11) යන්ත්‍ර ක්‍රියාකරු.

ඉහත සඳහන් දින අදාළ ස්ථානයට යන්ත්‍රය ගෙන යාමට සටහන් කර ගනිමි. පිටත් වන අවස්ථාවේදී මීටරය ද ආපසු පැමිණෙන විට වේ. ඒ අනුව වැඩිය සඳහා ගත වූ මීටර් පැය ගණන ක් බව සහතික කරමි.

දිනය:-.....
යන්ත්‍ර ක්‍රියාකරු.