

රත්නපුර ප්‍රාදේශීය සභාව

මගේ අංකය ර / ප්‍රා/ස.....

පිඹුරුපත අනුමත කිරීම සඳහා වූ අයදුම් පත්‍රය.

1\* පෞද්ගලික තොරතුරු

- (a) ඉල්ලුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම :- .....
- (b) හැඳුනුම්පත් අංකය :- .....
- (c) ජංගම දුරකථන අංකය :- .....
- (d) ඊ - මේල් ලිපිනය :- .....
- (e) තැපැල් ලිපිනය :- .....

2) ලියාපදිංචි කරන ලද පිඹුරුපත් අංකය :- .....  
(පිඹුරුපතේ ඡායා පිටපතක් ඉදිරිපත් කරන්න)

3) මිනින්දෝරු මහතාගේ /මහත්මියගේ නම :- .....

4) පිඹුරට අයත් ඔප්පුවේ අංකය :- .....

5) නොතාරිස්කරුගේ නම :- .....

6) ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ සංවිධායේ අංකය හා දිනය :- .....

ඉහත තොරතුරු සඳහන් පිඹුරුපත අනුමත කර දෙන මෙන් ඉල්ලා සිටිමි.

දිනය: .....  
ඉල්ලුම්කරුගේ අත්සන.

7) කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය සඳහා.

අයදුම්පත පරීක්ෂා කර භාර ගනිමි.  
පෙරසැරි ගාස්තුව : රු .....  
ලදුපත් අංකය : .....

දිනය :- .....  
භාරගත් අයගේ නම සහ අත්සන.  
(මුද්‍රාව)

8) කාර්මික නිලධාරී.

පරීක්ෂා කර බලා වාර්තා කිරීමට යොමු කරමි.

දිනය:-.....  
සභාපති/ලේකම්,

9) කාර්මික නිලධාරී නිර්දේශය.

.....  
.....  
.....

දිනය :- ..... වැඩ අධිකාරි/කාර්මික නිලධාරි.

10) විෂය නිලධාරි.

අදාළ ගාස්තු අය කිරීමට යොමු කරමි.

දිනය :- ..... සභාපති / ලේකම්,

11) අදාළ ගාස්තුව.

අය කළ මුදල :- .....  
ලදුපත් අංකය :- .....  
දිනය :- .....

දිනය:-..... මුදල් අයකැමි.

12) අනුමත කරමි /නොකරමි.

දිනය:-..... සභාපති / ලේකම්,

උපදෙස් පත්‍රිකාව-

1. අයදුම්පත්‍රය නිවැරදිව ඉඩම අයිතිකරු විසින්ම සම්පූර්ණ කළ යුතුය.
2. අයදුම්පත්‍රය සමඟ පහත ඇමුණුම් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
  - I. ඉඩමට අදාළ මිනින්දෝරු සැලැස්මේ මුල් පිටපත හා ඡායා පිටපතක්.
  - II. ඉඩමට අදාළ ඔප්පුවේ පිටපතක්
  - III. ඇටෝර්නි බලපත්‍රයක් මගින් ඉඩම් අයිතිකරු ඉඩම වෙනත් අයෙකුට පවරා ඇත්නම් ඔහු විසින් අයදුම්පත්‍රය සම්පූර්ණ කිරීම පිළිගත හැකිය.
  - IV. පිඹුරුපත නිකුත්කිරීමට අදාළ ගාස්තුව රු.500.00කි.
  - V. සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත්‍රය අදාළ ඇමුණුම් සමඟ පෙරටු කාර්යාලය වෙත ඉදිරිපත් කරන්න.